

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA FINALIZZATO ALLA
FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI A
RICOPRIRE INCARICHI PROFESSIONALI PER LE FUNZIONI DI
ISTRUTTORE TECNICO E PROGETTISTA/ANIMATORE**

CIG Z6E361E38D

Visto:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;
- il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo

- rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
 - il Regolamento (UE) n. 2020/2220 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del FEASR e del FEAGA negli anni 2021 e 2022 e che modifica i Regolamenti (UE) n. 1305/2013, n. 1306/2013 e n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 2022 e il Regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;
 - l'Accordo di partenariato 2014-2020 Italia, per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) 8021 in data 20 ottobre 2014;
 - il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Umbria per il periodo 2014- 2020 (di seguito per brevità indicato come PSR 2014-2020) attuativo del citato Regolamento (UE) n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C (2015) 3530 finale del 26 maggio 2015;
 - il bando pubblicato dalla Regione Umbria per la selezione del G.AL. e della relativa strategia di sviluppo locale ed approvato con D.D n. 3022 del 21/04/2016 e smi - Bur n. 21;
 - l'approvazione dei Gruppi di Azione Locale (GAL), delle loro Strategie di Sviluppo Locale (SSL) e dei Piani di Azione Locale (PAL) con condizione avvenuta tramite Determinazione Dirigenziale n. 10487 del 27.10.2016;
 - la delibera n. 23 del Consiglio Direttivo del Gal Trasimeno Orvietano n. 4 del 14 aprile 2022 che approva il presente Avviso di selezione comparativa

finalizzato formazione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire le seguenti due funzioni: A) Istruttore tecnico e B) Progettista/animatore, per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale dell'Umbria 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo sviluppo rurale", per tutte le eventuali altre attività che il GAL Trasimeno Orvietano intenderà attuare e in ogni occasione in cui l'Ente ne riscontri la necessità;

- la Determinazione dirigenziale n. 1598 del 15.02.2022 recante "*PSR per l'Umbria 2014-2022 Approvazione Modifiche Piano di Sviluppo Locale del Gruppo di Azione Locale (GAL) "Associazione GAL Trasimeno Orvietano"*", con la quale da ultimo è stato approvato il Piano di Azione Locale comprensivo delle risorse transizione per le annualità 2021 e 2022.

Tutto ciò premesso, il G.AL. Trasimeno Orvietano indice il presente avviso di selezione comparativa:

1. OGGETTO DELL'INCARICO – FINALITÀ

Il GAL emana il presente avviso di selezione comparativa volto alla costituzione di un elenco di consulenti, esperti e professionisti, cui affidare all'occorrenza lo svolgimento delle attività relative alle funzioni di Istruttore tecnico (profilo A) e progettista/animatore (profilo B) in base alle esigenze dell'Ente per un periodo massimo di 12 mesi.

Le risorse eventualmente selezionate saranno chiamate a supportare la struttura del GAL per l'attuazione della **Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER"** del Programma di Sviluppo Rurale dell'Umbria (PSR) 2014-2022 e di ogni altra eventuale attività non prevista nell'ambito della programmazione LEADER che il Gal intenderà implementare in conformità con il proprio statuto .

COMPITI E MANSIONI

PROFILO PROFESSIONALE A: ISTRUTTORE TECNICO:

L'Istruttore tecnico si occupa delle attività di controllo amministrativo delle domande di sostegno e delle domande di pagamento di cui all'Art. 48 del Regolamento di esecuzione (UE) 809/2014 relative alla Misura 19 del PSR per l'Umbria 2014-2022.

PROFILO PROFESSIONALE B: PROGETTISTA/ANIMATORE

Il progettista/animatore si occupa delle seguenti attività:

- individuazione di fonti di finanziamento per la progettazione e lo sviluppo locale con particolare attenzione al settore agricolo e agroalimentare;
- realizzazione di un processo di coinvolgimento dei partner del GAL e della comunità locale in progetti e strategie di sviluppo locale e/o imprenditoriale dell'area di riferimento (animazione del partenariato);
- progettazione e organizzazione dei progetti di cooperazione, territoriale interterritoriale e internazionale afferenti alla Misura 19.3 Leader del PSR Umbria 2014-2020;
- progettazione comunitaria su azioni dirette dell'Unione Europea, con particolare attenzione al settore agricolo e agroalimentare e sui progetti di formazione professionale di ogni livello;
- attività relative alla rendicontazione dei progetti afferenti la misura 19.3.

2. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura selettiva in oggetto sono ammessi coloro che alla data di scadenza del presente avviso sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici. I cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- c) non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di poter costituire rapporti contrattuali con una pubblica amministrazione;

- d) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- e) non essere collocato in quiescenza;

3. REQUISITI SPECIFICI

PROFILO PROFESSIONALE A: ISTRUTTORE TECNICO

Per poter presentare la propria candidatura per il profilo di istruttore tecnico è necessario:

- possedere uno tra i seguenti titoli di studio: laurea magistrale Scienze Agrarie, Economia e Commercio, Giurisprudenza e/o equipollenti.
- possedere una comprovata esperienza lavorativa idonea al profilo richiesto dall'Ente.

PROFILO PROFESSIONALE B: PROGETTISTA/ANIMATORE

Per poter presentare la propria candidatura per il profilo di progettista/animatore è necessario:

- possedere uno tra i seguenti titoli di studio: laurea magistrale Scienze Agrarie, Economia e Commercio, Giurisprudenza e/o equipollenti.
- possedere una comprovata esperienza lavorativa idonea al profilo richiesto dall'Ente;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

L'eventuale esclusione dalla selezione è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione del GAL, per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001.

I candidati in possesso di tali titoli, per i quali non sia intervenuto il riconoscimento di equivalenza, sono ammessi con riserva, nelle more della procedura di riconoscimento, da richiedere a cura del candidato alla presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica. La dichiarazione di equivalenza dovrà essere posseduta entro il termine che sarà comunicato al candidato dall'Associazione G.A.L. Trasimeno Orvietano.

I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, la necessaria equipollenza a quello italiano rilasciata dal Ministero Istruzione, Università e Ricerca.

Sono esclusi dalla procedura i candidati che non dichiarino o non risultino in possesso dei requisiti di cui ai commi precedenti.

La mancanza di uno solo dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 3 e 4 del presente avviso comporterà l'esclusione dalla selezione.

4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno inviare al GAL la propria domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato al presente avviso – (Allegato 1), compilata in ogni sua parte e sottoscritta, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno giovedì 26 Maggio 2022 mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo PEC: galto@legalmail.it** riportando come oggetto: “DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI A RICOPRIRE INCARICHI PROFESSIONALI PER LE FUNZIONI DI ISTRUTTORE TECNICO E PROGETTISTA/ANIMATORE (specificare se profilo professionale A. Istruttore tecnico oppure profilo B. progettista/animatore).

La mancata presentazione della domanda entro il termine previsto e/o la

presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata, costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Il G.A.L. Trasimeno Orvietano non si assume alcuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nell'invio della PEC anche se imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Unitamente alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovranno essere allegati il *Curriculum vitae* e copia del documento di identità in corso di validità. **Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente o firmati manualmente e poi scansionati.**

Nella domanda di partecipazione devono essere autocertificati, ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., i requisiti generali e specifici di cui ai precedenti articoli, pena l'esclusione.

Si precisa che il *Curriculum* professionale firmato dovrà indicare:

- dati anagrafici e il titolo di studio;
- esperienze di lavoro e/o di formazione utili ad evidenziare l'attitudine a svolgere la funzione richiesta: dettagliare i periodi lavorativi/di incarico, nell'ambito delle attività oggetto di valutazione, la tipologia di incarico ed ente/istituzione e sede di lavoro.

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente in materia.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti ad accettare le disposizioni del presente avviso.

5. MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà secondo le seguenti modalità:

- Esame dell'ammissibilità delle domande;
- Valutazione dei titoli;
- Colloquio tecnico motivazionale

Nell'ipotesi in cui la fase di ammissibilità della domanda di partecipazione si concluda per il candidato con esito positivo, la Commissione procederà alla fase successiva di valutazione.

La Commissione esaminatrice dispone, per la valutazione di ciascun candidato, di massimo di **50 punti** per gli elementi dichiarati nel curriculum e di seguito evidenziati:

- massimo **30 punti** per la valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative e professionali attraverso l'esame del Curriculum professionale;
- massimo **20 punti** per colloquio tecnico-motivazionale.

La Commissione effettuerà una valutazione dei Curricula comparando il profilo professionale che emerge con quello necessario all'Associazione, analizzando la specifica e comprovata esperienza nell'ambito di interesse.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

1. PROFILO A. ISTRUTTORE TECNICO la Commissione dispone di massimo **30 punti** per la valutazione dei seguenti titoli:

Istruzione e formazione	
Conseguimento di master universitari e/o dottorato compatibili con il profilo da selezionare	Max 5 punti
Abilitazione e iscrizione ad albo professionale	Max 5 punti
Corsi di formazione compatibili con il profilo da selezionare	Max 2 punti
Pubblicazioni compatibili con il profilo da selezionare	Max 3 punti
Esperienza lavorativa e professionale	
Esperienze lavorative maturate presso G.A.L.	Max 5 punti
Esperienza professionale in ambito di fondi comunitari	Max 5 punti
Esperienza nell'utilizzo del Sistema SIAN	Max 5 punti

2. PROFILO B. PROGETTISTA/ANIMATORE la Commissione dispone di massimo **30 punti** per la valutazione dei seguenti titoli:

Istruzione e formazione	
Conseguimento di master universitari e/o dottorato compatibili con il profilo da selezionare	Max 5 punti
Abilitazione e iscrizione ad albo professionale	Max 5 punti
Corsi di formazione compatibili con il profilo da selezionare	Max 2 punti
Pubblicazioni compatibili con il profilo da selezionare	Max 3 punti
Esperienza lavorativa e professionale	
Esperienze lavorative maturate presso G.A.L attinenti l'ambito professionale di intervento	Max 5 punti
Esperienza professionale in ambito di fondi comunitari	Max 5 punti
Competenze comprovate in ambito di progettazione e gestione di attività di formazione	Max 5 punti

Le certificazioni delle attività professionali, per essere valide ai fini del punteggio, devono esprimere esattamente il periodo di incarico.

La valutazione del Curriculum precede lo svolgimento del colloquio del candidato con la Commissione di valutazione, teso ad approfondire gli aspetti motivazionali e le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo professionale atteso.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso.

6. COLLOQUIO

Il colloquio tecnico-motivazionale sarà volto anche a valutare le competenze e le conoscenze del candidato nelle seguenti materie:

PROFILO A. ISTRUTTORE TECNICO

- Regolamenti UE sui fondi comunitari e dei programmi regionali attuativi degli stessi;

- Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale L.E.A.D.E.R.” del PSR Umbria 2014/2022;
- Conoscenza delle attività di controllo amministrativo delle domande di sostegno e delle domande di pagamento di cui all’Art. 48 del Regolamento di esecuzione (UE) 809/2014;
- Conoscenza delle modalità attuative della Sottomisura 19.2 “Sostegno all’esecuzione degli interventi nell’ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo”
- Conoscenza del D.l.g.s. n. 50/2016 e s.m.i Codice degli Appalti con particolare riferimento alle procedure di affidamento, aggiudicazione ed esecuzione del contratto;
- Conoscenza della Legge n. 241/1990 con particolare riferimento al procedimento amministrativo.

PROFILO B. PROGETTISTA/ANIMATORE

- Regolamenti UE sui fondi comunitari e dei programmi regionali attuativi degli stessi;
- Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale L.E.A.D.E.R.” del PSR Umbria 2014/2022;
- Conoscenza del territorio di competenza del GAL Trasimeno Orvietano e delle sue principali caratteristiche (economiche, culturali, sociali, turistiche, ambientali e paesaggistiche);
- Conoscenza delle modalità attuative della Sottomisura 19.3 “Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del Gruppo di Azione Locale”
- Conoscenze della procedure relative alla progettazione e alla gestione di attività di formazione
- Conoscenza della lingua inglese.

1. La data, la sede e l’orario di svolgimento del colloquio saranno comunicate via PEC almeno 7 giorni prima della data fissata.

2. I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, nella sede, nel giorno e all'ora comunicati, **muniti di un documento di identità valido e di Green pass base.**

La mancata presentazione del candidato al colloquio determinerà l'esclusione dalla selezione.

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le domande verranno valutate da un'apposita Commissione nominata dall'Ente successivamente alla scadenza dei termini di partecipazione.

8. DETERMINAZIONE DEL VOTO FINALE ED APPROVAZIONE GRADUATORIE

La votazione complessiva per ciascun candidato è determinata sommando il voto del colloquio con quello ottenuto nella valutazione del Curriculum professionale.

La Commissione esaminatrice provvederà a formulare sulla base del punteggio complessivamente attribuito a ciascun candidato, un elenco sotto forma di graduatoria per ciascun profilo.

Il G.A.L. Trasimeno Orvietano si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum del vincitore. In caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale incarico e verranno presi i necessari provvedimenti.

9. CONFLITTO DI INTERESSI

Il/i candidato/i designato/i, eventualmente incaricato, in caso di conflitto di interessi anche potenziale deve astenersi da svolgere l'attività attribuita ed è tenuto a segnalare immediatamente tale situazione al GAL.

Le situazioni di potenziale conflitto di interesse nell'ambito del procedimento amministrativo sono individuate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, come segue:

1. titolarità/rappresentanza legale di ditte, imprese, aziende agricole i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento delle attività svolte nei confronti del GAL;
2. familiari entro il secondo grado di parentela e/o conviventi che conducono aziende i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento delle attività del GAL;
3. partecipazioni finanziarie e/o patrimoniali in ditte, imprese e aziende agricole che possano porre il personale che opera come collaboratore del GAL in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta per conto dello stesso;
4. prestazioni di attività professionale (consulenza e/o assistenza e/o supporto) per conto di associazioni, ditte, imprese e aziende agricole che possano porre il personale che opera come collaboratore del GAL in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta per conto dello stesso;
5. adesione ad associazioni ed organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento dell'attività di ufficio svolta per conto del GAL, ad esclusione di partiti politici o di sindacati;

Il candidato dal momento dell'accettazione dell'incarico non deve assumere alcun ruolo nella compilazione o istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento presentate a valere sulla Misura 19 del PSR per l'Umbria 2014/2022.

10. MODALITÀ DI CONFERIMENTO INCARICO

La Pubblicazione del presente avviso e la formazione della graduatoria per i profili previsti non obbligano in alcun modo il G.A.L. Trasimeno Orvietano a procedere all'affidamento dell'incarico.

In ogni caso, l'Associazione G.A.L. Trasimeno Orvietano si riserva, a

proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura o di non procedere all'affidamento incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione. Al conferimento dell'incarico, quando se ne ravvisi la necessità e l'esigenza si provvederà con atto del Direttore del GAL, sentito il Consiglio Direttivo, richiedendo le disponibilità ai soggetti inseriti negli elenchi partendo dal primo e scorrendo di seguito. Le graduatorie resteranno valide per l'Ente per 3 anni dalla sua pubblicazione e l'Ente potrà attingervi secondo l'occorrenza.

11. RAPPORTO CONTRATTUALE – TRATTAMENTO ECONOMICO - DURATA

La natura del rapporto contrattuale sarà di lavoro autonomo senza alcun vincolo di subordinazione.

La durata massima di ciascun incarico è pari a dodici mesi.

L'incarico potrà essere prorogato in caso di specifiche necessità dell'Ente e/o per portare a completamento le attività affidate alla risorsa.

L'incarico verrà formalizzato mediante sottoscrizione di un contratto che conterrà in maniera dettagliata gli obblighi di incarico, la durata del rapporto, il compenso.

Il trattamento economico è fissato in 120,00 euro per singola giornata, al netto di eventuale IVA e della quota contributo previdenziale a carico del committente.

Tale importo è cumulabile fino ad un massimo di 10 giorni al mese se la prestazione specialistica richiede un impegno continuativo e costante per l'intera durata del progetto o per fasi dello stesso.

Nel caso in cui la prestazione giornaliera sia resa in maniera parziale, si dovrà procedere ad una riparametrazione oraria del compenso, considerando la giornata lavorativa di sei ore.

Il compenso sarà corrisposto a seguito di presentazione di regolare fattura.

12. SEDE DI LAVORO

Per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso è richiesta prevalentemente la presenza presso la sede del Gal Trasimeno Orvietano sita in Città della Pieve, Piazza Antonio Gramsci 1.

13. PUBBLICITÀ

Al presente avviso è data pubblicità sul sito internet: www.galto.info e sul B.U.R. della Regione Umbria sottoforma di estratto.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati di cui il GAL Trasimeno Orvietano entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno raccolti presso il GAL per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente alla conclusione della procedura, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto lavorativo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

Gli stessi saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal Reg. UE 2016/679 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso medesimo.

- I dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento;
- Il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento (individuati per iscritto ed ai quali saranno fornite specifiche istruzioni per iscritto circa il trattamento dei dati), con supporto cartaceo e/o informatico;

- Il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente bando;
- I dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati, né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge;
- Il titolare del trattamento è il GAL Trasimeno Orvietano.

In relazione alle indicate finalità i dati acquisiti con questo avviso sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei dati. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 ex artt. da 16 - 22, e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti: diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi, diritto alla portabilità, diritto di opposizione, diritto di rifiutare il processo automatizzato. Per esercitare i diritti sopra citati l'interessato dovrà rivolgere apposita richiesta scritta indirizzata al titolare del trattamento dei dati: GAL Trasimeno Orvietano — indirizzo PEC galto@legalmail.it, indicando espressamente il riferimento al procedimento relativo al presente Avviso.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del G.A.L. Trasimeno Orvietano – Dott.ssa Francesca Caproni. Copia del bando e dei relativi allegati sono a disposizione sul sito internet www.galto.info. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento al n.ro 0578/297011.

Il Presidente
Gianni Moschetti